



SCANO DI MONTIFERRO
PROVINCIA DI ORISTANO

PL. 00351460951 CF. 800 0439 095 3 ccp. 12132080
09078- Via Montrigu de Reos 1 Tel. 0785/329170 - Fax 32666
E-Mail- uff.tec.scanomontife@tiscali.it Pec tecnico.scanodimontiferro@pec.comunas.it
Sito internet. www.comune.scanodimontiferro.or.it

Area Tecnica

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento del servizio di “progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, delle opera relative ai lavori di: POR FESR Sardegna 2014/2020 Asse Prioritario IV “Energia sostenibile e qualità della vita” Azioni 4.1.1 e 4.3.1. Bando per "Interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici e di realizzazione di microreti nelle strutture pubbliche nella regione Sardegna".

Attuazione della D.G.R. n°46/7 del 10.08.2016.

"Efficientamento energetico casa comunale" del Comune di Scano di Montiferro

CUP J57J18000130006 CIG 7705814EDD

Stazione appaltante: COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO, AREA TECNICA, SETTORE LAVORI PUBBLICI, SEDE VIA MONTRIGU DE REOS N. 1, CAP 09078 TEL.+39 0785-329170

E-MAIL protocollo.scanodimontiferro@pec.comunas.it

SITO: www.comune.scanodimontiferro.or.it

Responsabile del procedimento: Geom. Aldo Coratza, RESPONSABILE AREA TECNICA, TEL. 0785-329170

MAIL uff.tec.scanomontife@tiscali.it PEC tecnico.scanodimontiferro@pec.comunas.it

1.	PREMESSE.....	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	3
2.1	Documenti di gara	3
2.2	Chiarimenti	3
2.3	Comunicazioni	4
3.	OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
4.	DURATA DELL' APPALTO.....	5
4.1	Durata E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL' INCARICO	5
4.2	opzioni.....	6
5.	SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6
6.	REQUISITI GENERALI	8
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	9
7.1	Requisiti di idoneità	10
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	10
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	11
7.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	13
7.5	INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	14
8.	AVVALIMENTO.....	14
9.	SUBAPPALTO.....	15
10.	GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA	15
11.	SOPRALLUOGO	16
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC.	17
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA	17
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
15.	BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – "BUSTA DI QUALIFICA"	19
15.1	Domanda di partecipazione.....	19
15.2	Documento di gara unico europeo.....	21
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	23
16.	BUSTA B – OFFERTA TECNICA - "BUSTA TECNICA"	26
17.	BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE – "BUSTA ECONOMICA"	27
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PUNTEGGI	27
18.1	Criteri di valutazione dell' offerta tecnica.....	28
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta tecnica	30
18.3	Metodo del punteggio dell' offerta economica e temporale.....	30
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi.....	31
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	32
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	33
21.	APERTURA BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	33
22.	AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	34
23.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	35
24.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	35

1. PREMESSE

In esecuzione alla determinazione a contrarre n. AC-114 rg 590 del 26.11.2018, questa Amministrazione intende affidare il servizio di **“progettazione definitiva, esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, CRE, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, delle opere relative ai lavori di: POR FESR Sardegna 2014/2020 Asse Prioritario IV “Energia sostenibile e qualità della vita” Azioni 4.1.1 e 4.3.1. Bando per “Interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici e di realizzazione di microreti nelle strutture pubbliche nella regione Sardegna”. Attuazione della D.G.R. n°46/7 del 10.08.2016. “Efficientamento energetico casa comunale” del Comune di Scano di Montiferro.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, da aggiudicarsi tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell' art. 60 e secondo le procedure indicate negli artt. 94, 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (in seguito denominato: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Scano di Montiferro. [codice NUTS ITG28], CUP J57J18000130006 – CIG 7705814EDD

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il geom. Aldo Coratza.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) All. 1 Bando di gara;
- 2) All. 2 Disciplinare di gara;
- 3) All. 3 Calcolo dei Corrispettivi;
- 4) All. 4 Schema di Convenzione;
- 5) All. 5 Patto di integrità approvato con delibera della G.M. n.41 del 24.05.2016;
- 6) All. 6 Progetto di fattibilità tecnico-economica / progetto preliminare (approvato con Deliberazione della G.C. n.68 del 19.09.2018) – Diagnosi energetica – APE (attestato di prestazione energetica) del Municipio;
- 7) All. A: Domanda di partecipazione;
- 8) All. B: Modello DGUE (in formato digitale);
- 9) All. C: Modulo dichiarazione di offerta economica e temporale;
- 10) All. D: Dichiarazione anti-corrruzione;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.scanodimontiferro.or.it> area “Amministrazione Trasparente”, alla sezione “bandi di gara e contratti”.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo esclusivamente tramite l'apposita area messaggistica della presente RDO, all'interno della piattaforma SardegnaCAT almeno **tre giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, trascorso il quale non sarà più possibile formulare richieste.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **tre giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante invio di una risposta tramite l'area messaggistica, ed il caricamento delle FAQ. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite l'apposita area messaggistica della presente RDO, all'interno della piattaforma SardegnaCAT.

Fermo restando quanto sopra specificato, qualora ci verificassero malfunzionamenti della stessa piattaforma il RUP si riserva la facoltà di effettuare comunicazioni all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, avvalendosi dell'indirizzo PEC tecnico.scanodimontiferro@pec.comunas.it.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni:

- La progettazione definitiva ed esecutiva, ai sensi del comma 1 dell'art.23 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., comprensiva delle prestazioni previste dallo schema di parcella allegato, redatto ai sensi del D.M. 143/2013 del dal D.M. del 17/06/2016;
- La direzione lavori, misure e contabilità ai sensi dell'art. 101 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Il coordinamento della sicurezza in progettazione (fasi definitiva ed esecutiva) ed in esecuzione;
- Il rilascio dell'eventuale Certificato di Regolare Esecuzione.

Le modalità e i termini per l'espletamento dell'incarico saranno regolate da un apposita convenzione di cui all'allegato schema (All 4 Schema di Convenzione)

Al professionista, prima della stipula della convenzione, sarà richiesta la copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, tale polizza di responsabilità civile professionale deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto che determinino a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Inoltre, sarà richiesta la cauzione definitiva prevista nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice degli appalti, durante il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art 32 e durante il periodo di sospensione del termine per la stipulazione del contratto previsto dal comma 11 dello stesso art 32, qualora ritenesse che la mancata esecuzione immediata del servizio determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

L'importo a base di gara è pari a **€. 67.649,75**e si intende al netto dei contributi previdenziali **4%** e di IVA se dovuti.

L'appalto ha per oggetto l'espletamento dei seguenti servizi e relativi importi parziali:

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto – descrizione dei servizi a base di gara;

Descrizione delle prestazioni	CPV	Corrispettivi
-------------------------------	-----	---------------

INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NEGLI EDIFICI PUBBLICI E DI REALIZZAZIONE DI MICRO RETI NELLE STRUTTURE PUBBLICHE NELLA RAS-AZIONI 4.1.1- 4.3.1

		CP+S
1) progettazione definitiva e coordinamento della sicurezza in progettazione	713 Servizi di architettura ed ingegneria	16.035,00
2) progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in progettazione		18.838,56
3) direzione dei lavori, misura e contabilità e coordinamento della sicurezza durante l'esecuzione dei lavori		32.776,19
Importo totale a base di gara		€. 67.649,75

L'intervento è finanziato con le risorse delle Azioni 4.1.1 e 4.3.1 del POR FESR 2014-2020, con fondi Regionali e con fondi del bilancio comunale, in quanto questo Ente è beneficiario del finanziamento di cui al bando "Interventi di efficientamento energetico negli edifici pubblici e di realizzazione di micro reti nelle strutture pubbliche nella Regione Sardegna".

Gli onorari e le spese della prestazione saranno corrisposti all'aggiudicatario nelle modalità esplicitate dall'art. 15 dello schema di convenzione allegato.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016). Per dare evidenza del procedimento seguito per la determinazione dei compensi posti a base di gara, si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi [cfr. Linee Guida n. 1 parte III par. 2.2].

Per i relativi dettagli delle suddette categorie si veda l'allegato 3 – Calcolo dei corrispettivi;

Tabella n.2 – Categorie e tariffe;

A) LAVORI E FORNITURE	importo	categorie DM 17.06.2016	Grado di complessità
1. Edilizia	€ 112 815,43	E.20 – edilizia	0,95
2. Impianti Meccanici	€ 144 000,00	IA.02 – impianti	0,85
3. Impianti elettrici	€ 61 139,75	IA.03 – impianti	1,15
Totale lavori e forniture	€ 317 955,18		
5. Altre Forniture (auto elettrica)	€ 25 000,00		
Totale	€ 342 955,18		

L'appalto è costituito da un unico lotto, non suddivisibile in quanto trattasi di opere da eseguirsi in un unico edificio.

ALTRE INDICAZIONI:

Essendo l'intervento finanziato con le risorse delle Azioni 4.1.1 e 4.3.1 del POR FESR 2014-2020, con fondi Regionali e con fondi del bilancio comunale, il quadro economico, il computo metrico e gli atti di progetto, devono contenere la suddivisione delle spese nelle due misure, al fine di consentire la fatturazione separata e la successiva rendicontazione delle stesse nelle piattaforme dedicate dalla RAS.

Inoltre, essendo il progetto definitivo, soggetto ad approvazione da parte della RAS, non potrà essere previsto l'accorpamento delle due fasi progettuali, che dovranno essere complete e distinte.

4. DURATA DELL'APPALTO.

4.1 DURATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

DURATA

La durata del servizio oggetto della presente procedura è prevista secondo la seguente tempistica:

- **30 giorni** per l'espletamento della progettazione definitiva (decorrenti dalla data di stipula della convenzione);
- **30 giorni** per l'espletamento della progettazione esecutiva (decorrenti dalla data di approvazione del progetto definitivo);
- Oltre ai tempi di esecuzione dei lavori.

Il contraente è tenuto, in caso di mancato o inesatto adempimento, e fatta salva la risoluzione del contratto, a risarcire i conseguenti danni, ivi compresi quelli inerenti alla eventuale perdita dei finanziamenti o agevolazioni pubbliche ricevuti dalla Stazione Appaltante, a ragione della ritardata progettazione oggetto del presente bando.

La durata dell'incarico professionale, terminerà al rilascio del certificato di regolare esecuzione / Collaudo delle opere ed impianti.

Le prestazioni oggetto dell'appalto decorrono dalla data di sottoscrizione della convenzione.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore, si conformeranno alla vigente normativa statale e regionale in materia di opere pubbliche ed ogni altra norma, criterio e procedure vigente, per quanto compatibile, nonché alle direttive impartite all'uopo dal responsabile unico del procedimento.

Il professionista è obbligato, altresì, ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.

La direzione dei lavori verrà effettuata conformemente al disposto del Decreto del MIT del 07.03.2018, n. 49, Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione".

4.2 OPZIONI

Non sono previste opzioni di rinnovo.

5. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice e secondo quanto previsto dal Decreto del MIT 2.12.2016 n.263, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c. società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico- economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d. prestatori di servizi di ingegneria ed architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato, pena l'esclusione, ai concorrenti di partecipare alla in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato, pena l'esclusione al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato, pena l'esclusione al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato, pena l'esclusione**, partecipare in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto / convenzione non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ogni concorrente, singolo o associato, potrà presentare una sola offerta.

I soggetti di cui sopra dovranno essere in possesso, ai sensi del comma 5 dell'art. 24 del D.Lgs 50/2016 dei requisiti previsti dal D.M. n°263/2016.

In caso di partecipazione alla presente procedura in forma di raggruppamento temporaneo, a pena di esclusione, dovrà essere prevista nel raggruppamento la partecipazione di almeno un giovane professionista, iscritto all'ordine da meno di cinque anni, rispetto alla data di scadenza per la presentazione della presente procedura, all'esercizio della professione, secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando di gara.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il giovane professionista presente nel raggruppamento potrà essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento alle società di professionisti e alle società di ingegneria, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

In ogni caso, il giovane professionista dovrà fatturare almeno il 5% del compenso totale previsto per il servizio.

Nel caso in cui il raggruppamento sia già costituito, il mandatario deve presentare il mandato collettivo con rappresentanza conferitogli dal/i mandante/i (in originale o copia autenticata).

I soggetti riuniti o che intendono riunirsi nelle forme giuridiche previste dovranno, altresì, indicare le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli, tenendo conto che le prestazioni eseguite dai professionisti raggruppati dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento. I requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti dalla mandataria in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti.

È fatto divieto, **a pena di esclusione**, ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino, sotto qualsiasi forma, ad una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

L'inosservanza delle sopracitate condizioni **costituisce causa di esclusione dall'appalto** e, qualora verificatesi in corso dell'esecuzione, di eventuale risoluzione del contratto / convenzione.

6. REQUISITI GENERALI

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti comporta l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si è impiegato nell'elaborazione della proposta progettuale, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:

- a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:
 - a.1) nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2) nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti, costituite in vigenza della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 - a.3) nel caso di società di professionisti, e /o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;

a.4) nel caso di società di ingegneria:

a.4.1) i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza;

a.4.2) il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;

a.4.3) gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;

a.4.4) qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;

b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che hanno predisposto lo studio di fattibilità tecnico-economica, quali:

b.1) professionisti dipendenti;

b.2) professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto a.4.3);

d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione,

I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare:

a. di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare altresì l'assenza di partecipazione plurima ovvero che per il bando non presenta più offerte:

a. in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;

b. una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263.

I soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice devono dichiarare infine:

a. l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto alla preparazione del Bando, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), Parte III da presentarsi in formato elettronico non modificabile (pdf firmati digitalmente), ai sensi dell'art. 40 comma 2 del Codice, tramite il caricamento all'interno della piattaforma SardegnaCAT.

Ai sensi del DL 50/2018, convertito con modifiche dalla legge 96/2017, all'art.22 comma 4, non sono ammessi a partecipare alla gara i professionisti titolari di cariche elettive nel Comune di Scano di Montiferro.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, la Prestazione dovrà essere espletata da professionisti iscritti in appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine Professionale. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 49, del codice.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi e paragrafi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto

c) **Iscrizione presso il relativo ordine professionale** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15 e successivi paragrafi, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

d) **I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.**

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15 e paragrafi successivi, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico **all'interno del DGUE**, Parte IV, Sezione A: IDONEITA', punto 2, (Specificare titolo di studio posseduto e albo di appartenenza).

N.B. I concorrenti nel DGUE, dovranno anche indicare nominalmente i soggetti che posseggono i requisiti di idoneità professionale e che andranno quindi a svolgere le porzioni di servizio.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa puntuale indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti da indicare in sede di offerta **a pena di esclusione**.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

e) **Fatturato globale minimo**, di cui all'art. 83 c. 4 lett. a) del Codice, per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando (dal 01.01.2013 al 31.12.2017) per un importo non inferiore ad 1,5 volte l'importo a base di gara, ovvero pari a €. **101.474,62** IVA esclusa. Il settore di attività è *Attività degli studi di architettura e d'ingegneria – cod. ATECO 2007, n°71*.

A tal fine, ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa, anche in riferimento ai tempi per i pagamenti in seguito ai termini delle differenti fasi progettuali.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

I requisiti di cui al punto 7.2 lett. e) deve essere posseduto e dichiarato da tutti i concorrenti.

In caso di operatori riuniti in Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di operatori economici, il suddetto requisito dovrà essere apportato ai sensi dell'articolo 48 del Codice. Nel caso di RTP di tipo orizzontale il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato in parte da ciascun membro del raggruppamento e in ogni caso ciascun componente del raggruppamento dovrà possedere i requisiti in una percentuale pari almeno a quella di esecuzione del servizio che verrà indicata nella Domanda di partecipazione. In caso di consorzi di cui all'articolo 46 comma 1 lett. f) del Codice il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato dallo stesso consorzio. Nel caso in cui quest'ultimo sia costituito da non più di cinque anni possono essere sommati in capo al consorzio i requisiti posseduti dalle consorziate.

Il possesso del requisito di capacità economica e finanziaria dovrà essere dichiarato all'interno del DGUE, Parte IV, lettera B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, punto 2 a).

Il concorrente dovrà compilare gli appositi spazi indicando il fatturato annuo relativo ai migliori esercizi da prendere in considerazione, l'Amministrazione provvederà a sommare gli importi indicati e a valutare il raggiungimento della soglia richiesta.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

f) Esecuzione negli ultimi 10 anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente a **pena di esclusione** deve aver eseguito:

- **1* [servizi di punta] – due servizi di punta** – di cui all'art.3, lett.vvvv) del Codice, da intendersi come servizi ultimati - **eseguiti negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, **riferiti a tipologie di lavori analoghi**, per dimensione e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento:

- o appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella;
- o analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per dimensione e caratteristiche tecniche.

Ciascuno dei due servizi deve essere relativo a lavori (analoghi) di importo almeno pari a **0,50 volte** il valore stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, e comprendenti le categorie predette. Il dettaglio degli importi minimi dei lavori è riportato nella seguente tabella:

Tabella n.3 – Categorie e classi di importo minimo dei lavori – SERVIZI DI PUNTA

Categorie e ID delle opere DM 17.06.2016	Corrispondenza DM 143/49	Grado di complessità	Ulteriori categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti	Importo (valore dell'opera per classe e categoria)	Requisito minimo richiesto (0,5 volte)
<i>E.20 – edilizia</i>	<i>Ic</i>	<i>0,95</i>	<i>E.02 – E.03- E.04- E.06-E.07-E.08- E.09-E.10-E.11- E.12-E.15-E.16- E.19-E.21-E.22</i>	€ 112 815,43	€ 56 407,72
<i>IA.02 – impianti</i>	<i>IIIb</i>	<i>0,85</i>		€ 144 000,00	€ 72 000,00
<i>IA.03 – impianti</i>	<i>IIIc</i>	<i>1,15</i>	<i>IA.04</i>	€ 61 139,75	€ 30 569,88

- 2° [elenco di servizi] – un elenco di servizi di ingegneria e di architettura – di cui all’art.3, lett.vvvv) del Codice, da intendersi come servizi ultimati – eseguiti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari a **1 (una)** volta l’importo stimato dei lavori e riporta gli importi minimi così calcolati nella tabella riportata di seguente.

Tabella n.3 – Categorie e classi di importo minimo dei lavori – ELENCO SERVIZI

<i>Categorie e ID delle opere DM 17.06.2016</i>	<i>Corrispondenza DM 143/49</i>	<i>Grado di complessità</i>	<i>Ulteriori categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti</i>	<i>Importo (valore dell’opera per classe e categoria)</i>	<i>Requisito minimo richiesto (1 volta)</i>
<i>E.20 – edilizia</i>	<i>Ic</i>	<i>0,95</i>	<i>E.02 – E.03- E.04- E.06-E.07-E.08- E.09-E.10-E.11- E.12-E.15-E.16- E.19-E.21-E.22</i>	€ 112 815,43	€ 112 815,43
<i>IA.02 – impianti</i>	<i>IIIb</i>	<i>0,85</i>		€ 144 000,00	€ 144 000,00
<i>IA.03 – impianti</i>	<i>IIIc</i>	<i>1,15</i>	<i>IA.04</i>	€ 61 139,75	€ 61 139,75

NOTA: I requisiti di cui sopra, **a pena di esclusione**, dovranno essere posseduti e comprovati, sia per i 2 servizi di punta che per l’elenco dei servizi, anche relativamente al coordinamento della sicurezza in progettazione ed esecuzione dei lavori.

Gli importi del servizio in corso di espletamento saranno valutati conformemente al parere ANAC n. 179 del 21 ottobre 2015.

- N.B.: Ai fini della dimostrazione dei requisiti di cui al precedente punto e) si fa presente che ai sensi del DM 17.06.2016, art. 8, recante “Classificazione delle prestazioni professionali”, i maggiori gradi di complessità della categoria d’opera qualificano anche per opere di complessità inferiore all’interno della stessa categoria d’opera.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all’art. 86 e all’allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante documento originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;

g) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte dell’esecutore delle prestazioni: Laurea in materie attinenti all’incarico (esclusivamente laurea in architettura ed ingegneria, secondo il D.M. 509/99 e ss.mm.ii.)

- **Abilitazione** allo svolgimento dell’attività di coordinatore per la sicurezza secondo 81/08 e ss.mm.ii..
- Nei raggruppamenti di operatori economici di qualunque tipo, ivi comprese le società di ingegneria, dovrà essere indicata in sede di offerta, i nominativi delle persone incaricate a svolgere le relative prestazioni di incarico, è questo dovrà essere in possesso dei titoli di studio su indicati.

La comprova del requisito è fornita mediante copia dei certificati o opportuna dichiarazione sostitutiva, gli stessi dovranno essere resi disponibili all’interno della piattaforma ANAC AVCPass.

Il possesso del requisito di capacità economica e finanziaria dovrà essere dichiarato all’interno del DGUE, Sezione IV, lettera C: CAPACITA’ TECNICHE E PROFESSIONALI, punto 1b).

I servizi di ingegneria e architettura di cui all’art. 3, lett. vvvv) del codice valutabili ai fini del soddisfacimento dei requisiti di cui alle precedenti **lettere e) ed f)** sono quelli di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nonché quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi. Non sono ammessi servizi di ingegneria e architettura di cui all’art. 3, lett. vvvv) del codice svolti per committenti privati.

I requisiti sopraelencati potranno essere dimostrati mediante l'associazione in forma di professionisti associati o come raggruppamento temporaneo con altri soggetti abilitati a svolgere tali funzioni. In tali casi i requisiti dovranno essere posseduti cumulativamente e **comunque il mandatario dovrà possederli in misura maggioritaria.**

I requisiti relativi ai "servizi di punta" previsti al **punto f) 1°** non sono frazionabili e, pertanto, ognuno dei due servizi richiesti, per ciascuna classe e categoria, dovrà essere stato svolto **interamente da uno dei soggetti** del raggruppamento.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei confronti della stazione appaltante. Il progettista/direttore lavori é responsabile unico nei confronti dell'amministrazione committente anche per la progettazione/direzione lavori svolta dagli eventuali progettisti/direttori lavori specialistici. In subordine l'amministrazione committente si riserva la facoltà di far valere la responsabilità direttamente anche nei confronti dei progettisti/direttori lavori specialistici per la parte di loro competenza.

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento le società di cui al comma 1 dell'art. 46 del Codice, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali (la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013)

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo, di professionisti / altro operatore economico, di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 e ss.mm.ii. di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto **7.1 lett. c)**, è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, oltreché dall'esecutore materiale dei servizi.

- Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto **7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa annua contro i rischi professionali di cui al punto **7.2 lett. e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente punto **7.3 lett. f) punto 1°** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti devono essere posseduti da un solo soggetto del raggruppamento. Il requisito non è frazionabile.

Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **7.3 lett. f) punto 2°** deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali di cui al punto **7.3 lett. g)** deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, oltretutto dall'esecutore materiale del servizio presso la sede dell'ente.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

Fermo restando i requisiti che devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, dall'esecutore materiale del servizio presso gli uffici della Stazione Appaltante, come sopra citati.

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto **7.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice:

Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime di cui all'art. 7.2 e 7.3 del presente Disciplinare deve indicare nella Parte II, Sezione C del DGUE:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;
- i requisiti di cui si intende avvalere.

Nell'apposita busta della documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà inserire il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento dovrà essere prodotto in originale firmato da tutti dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'ausiliaria indicata dal concorrente nel DGUE deve compilare e firmare:

- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;

I suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di operatori riuniti, da parte della mandataria.

L'ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del Codice, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

9. SUBAPPALTO.

Il ricorso al subappalto non è ammesso ai sensi del comma 8 dell'art. 31 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **2,00%**, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dell'importo posto a base di gara esclusi gli importi relativi alle attività di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento, supporto al RUP] e precisamente di importo pari ad **€ 655,52, (diconsi seicentocinquantacinque / 52)** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso *Banco di Sardegna sede di Scano di Montiferro IBAN IT 98 M 01015 88020 000000000520, intestato a Comune di Scano di Montiferro.*
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di presentazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garante;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”*.

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per quanto non espressamente citato, si farà riferimento al decreto del MISE del 19.01.2018, n.31, (Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.).

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Ai sensi della delibera ANAC n.1377 del 21.12.2016, essendo l'importo posto a base di gara inferiore a € 150.000,00, il contributo da parte degli operatori economici, non è dovuto.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

- Termine di presentazione delle offerte: Il termine per la ricezione delle offerte è fissato, **perentoriamente, entro le ore 09:00 del giorno 04.01.2018.**

- Indirizzo: **La candidatura dei concorrenti avviene per via elettronica tramite Piattaforma Telematica SardegnaCAT, pertanto, non saranno prese in considerazione altri tipi di invio, che non prevedano il caricamento della documentazione, con le procedure previste sulla piattaforma online di SardegnaCAT.**

MODALITÀ:

Le modalità di caricamento delle candidature sono specificate nel presente Disciplinare entro e non oltre il termine indicato sopra.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa, di cui al successivo paragrafo 8.1;
- Offerta Tecnica, di cui al successivo paragrafo 8.2;

Per accedere alla sezione dedicata alla gara all'interno del Portale www.sardegncat.it il concorrente deve:

1. inserire le chiavi di accesso (username e password) per entrare nell'area riservata;
2. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
3. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
4. cliccare sull'evento di interesse;
5. cliccare "Esprimi interesse", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Il concorrente ha la facoltà di pubblicare l'offerta sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio (data e ora di pubblicazione registrate sul portale) e la data e ora di chiusura della procedura. La documentazione posta a corredo della domanda di partecipazione può però essere integrata, purché il caricamento avvenga entro il termine di scadenza stabilito. Non sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del Codice.

Si consiglia di ultimare la registrazione sul Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle Candidature.

Le modalità di registrazione e successiva abilitazione all'utilizzo della Piattaforma Telematica sono disciplinate, per quanto non esplicitato nel presente Disciplinare, nell'allegato "Istruzioni di gara".

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

NOTA: il DGUE, dovrà essere presentato in formato digitale non modificabile (pdf firmati digitalmente), tramite caricamento sulla piattaforma, ai sensi dell'art. 85 comma 1 del Codice, ai sensi dell'art. 40 comma 2 del Codice.

[modelli predisposti dalla S.A.] Le dichiarazioni di cui al punto 2.1 del presente disciplinare (*All.A, All.B, All.C, All.C, All.D*) dovranno essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.comune.scanomontiferro.or.it> alla sezione "Bandi di gara e avvisi" e sulla stessa piattaforma SardegnaCAT, all'interno della RDO.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La seguente documentazione laddove richiesta deve essere effettuata:

- in caso di professionista singolo, dal professionista stesso;
- in caso di partecipazione di studio associato di professionisti, da un legale rappresentante dello studio associato - nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato – oppure da tutti i professionisti associati - nell'ipotesi di mancata presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato;
- nel caso di altri soggetti concorrenti ai sensi dell'art. 46 c. 1 lett. b), c), d), f) del Codice, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire

requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine di **5 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura e all'incameramento della cauzione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “BUSTA DI QUALIFICA”

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, in particolare:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, sottoscritta dall'operatore economico e recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del DPR. 445/2000, redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato A – domanda di partecipazione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- a. di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del D.l. n. 90/2014, convertito con le modificazioni dalla L. 11.08.2014, n. 114 e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- c. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità o divieti di cui all'art. 102 del d.lgs. 50/2016 e art. 216 del d.p.r. 207/2010.
- d. di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale, sia in relazione alla posizione contributiva personale/aziendale presso i competenti istituti previdenziali ed assistenziali, sia derivanti dai rapporti con dipendenti e collaboratori anche a progetto, a tal fine comunica che la posizione assicurativa, è la seguente: Ente assicurativo e sede _____ matricola _____;
- e. di aver preso visione e di possedere i requisiti di partecipazione richiesti dal bando di gara, disciplinare ed atti allegati;
- f. dichiara (struttura operativa) che le prestazioni in oggetto saranno eseguite dai seguenti professionisti, personalmente responsabili e di seguito nominativamente indicati: (indicare in domanda)
(in tutti i casi diversi da professionista singolo)

- g. Che il Capogruppo mandatario nella persona di: (qualifica) _____ (nome) _____ (cognome) _____ nato/a a _____ provincia di _____ il _____, con laurea (specialistica/magistrale) in _____, conseguita presso _____, in data _____, ed iscritto/a, all'Ordine/Albo degli _____ della provincia di _____ dal _____ al n. _____, ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 45 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii..
- h. di non partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero singolarmente e quale componente di raggruppamento temporaneo, oppure singolarmente e in qualità di amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo, con incarico in corso, di società partecipanti;
- i. di non aver partecipato direttamente, neanche in qualità di consulente, alla redazione di altra proposta progettuale presentata;
- j. di non aver svolto direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, alcuna attività di supporto alla preparazione del Bando, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha svolto attività di supporto alla sua preparazione;
- k. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nei documenti allegati e nella determinazione a contrarre;
- l. di aver preso visione del Progetto preliminare, della diagnosi energetica, e dell'APE e di tutti i documenti di gara presenti negli allegati caricati sulla Piattaforma SardegnaCAT, e di essere edotto della complessità e natura delle prestazioni richieste.
- m. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel patto di integrità del Comune di Scano di Montiferrò di cui alla Deliberazione G.M. n°41 del 24.05.2016 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) e di impegnarsi a firmarlo;
- n. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento privacy UE 2016/679 ed alla direttiva 2016/680, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- o. di autorizzare il RUP al trattamento dei dati personali;
- p. di essere informato che tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite l'apposita area messaggistica della presente RDO, all'interno della piattaforma SardegnaCAT, e dare allo stesso valore di notifica.
- q. di eleggere come domicilio, ai fini della presente manifestazione, il seguente indirizzo (in caso di raggruppamento temporaneo indicare sempre l'indirizzo del capogruppo):

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di/dei documento/i d'identità del/dei sottoscrittore/i;
- b) (se del caso) copia conforme all'originale della procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo "DGUE" messo a disposizione tra la documentazione di gara, secondo il modello di cui all'allegato B – domanda di partecipazione.

NOTA: il DGUE, dovrà essere presentato in formato digitale non modificabile (pdf firmati digitalmente), su è caricati sulla piattaforma SardegnaCAT, ai sensi dell'art. 85 comma 1 del Codice, e fino all'entrata in vigore dell'art. 40 comma 2 del Codice.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91 del Codice.

Il concorrente compila il "DGUE" di cui allo schema allegato al D.M. del MIT del 18.07.2016 o ss.mm.ii.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE dovrà essere firmato digitalmente, dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari come di seguito meglio indicato. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nel certificato camerale, dovrà essere prodotta la procura che andrà allegata nella Busta "documentazione amministrativa", come sopra descritto.

Le dichiarazioni si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto. Ad esse si applica quanto di seguito specificato in merito all'obbligo di allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eventualmente unita alla scansione dell'originale o della copia conforme della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore.

Si precisa che:

- nel caso di concorrente che partecipa in forma di Raggruppamento Temporaneo, ogni componente dovrà presentare il proprio DGUE;

- nel caso di Consorzio stabile di cui all'art. 46, c.1 lett. f), del Codice, il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio.

Inoltre, ciascuna consorziata esecutrice dovrà compilare e sottoscrivere il proprio DGUE;

Nel dettaglio dovranno essere indicati gli elementi riportati di seguito:

1. l'Ordine professionale di appartenenza e relativo numero e anno di iscrizione, se previsto secondo la normativa nazionale di appartenenza;
2. di non essere incorso nei divieti e nelle cause di esclusione per incompatibilità di cui all'articolo 3.3 del presente disciplinare;
3. di non partecipare in più di un raggruppamento o associazione temporanea, né di partecipare contemporaneamente al bando in forma singola e come componente di raggruppamento o associazione temporanea;
4. (in caso di società) indicare gli estremi di iscrizione;
5. (solo per i concorrenti singoli o associati) di non essere amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo di una società di professionisti o di ingegneria che partecipa al bando;
6. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003;
7. di non essere incorso nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
8. per i requisiti art. 83 del Codice, dovranno essere compilate tutte le sezioni, dove devono essere indicati gli eventuali dati di iscrizione al Registro delle Imprese della competente CCIAA. Le società di professionisti e di ingegneria in questa sezione devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti dal D.M. 263/2016, riportando oppure allegando i dati richiesti (organigramma aggiornato e dati del direttore tecnico);
9. l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare, nella documentazione di gara ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti pubblicati sul sito www.comune.scanodimontiferro.or.it, sezione "- Amministrazione Trasparente - Bandi di Gara e Contratti - Avvisi e Bandi";

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dovrà essere presentato il DGUE del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- ii. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, co. 12, del Codice, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato e dal legale rappresentante di ciascuna mandante);

il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti dei servizi che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituisce il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 48, co. 4, del Codice;
- ii. **a pena di esclusione**, essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti";
- iii. essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio, nel quale siano specificate le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante);

il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E., ai sensi dell'articolo 48, co. 4, del Codice;

ii. **a pena di esclusione**, essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico che costituirà il R.T.I./consorzio/G.E.I.E.;

iii. indicare l'impresa mandataria-capogruppo;

- contenere l'impegno che, in caso di affidamento del servizio, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata nella medesima domanda come mandataria.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria;

- con riferimento al contenuto della Busta A (Documentazione amministrativa), il DGUE, deve essere prodotta e firmata:

- dal libero professionista;

- da tutti i componenti lo studio associato;

- dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;

- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice;

- dal legale rappresentante della società, in caso di società di cui all'art. 46. 1 lett. b – c del Codice;

- dal legale rappresentante del GEIE.

Le dichiarazioni sostitutive ed il DGUE dovranno essere presentate dai professionisti, sia singoli che associati e da tutti i soggetti del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 codice civile; nel caso di Consorzi di cui alle lettere a) e f) dell'art. 46, comma 1 del Codice, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della prestazione professionale, nonché da ogni singola società o professionista facenti parte delle società di cui alle lettere b – c del comma 1 dell'art. 46 del Codice.

In particolare, si precisa che per ciascun operatore economico facente parte del RTI/Consorzio/Società/GEIE dovrà essere presentato un DGUE distinto.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

La "**Dichiarazione anticorruzione**", sottoscritta dall'operatore economico e recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del DPR. 445/2000, redatta, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato D – dichiarazione anticorruzione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

1. di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, ai fini del rilascio del provvedimento autorizzativo, abilitativo o concessorio ovvero al fine di distorcere l'espletamento corretto della successiva attività di valutazione da parte dell'Amministrazione;
2. di denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti o dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali;
3. di comunicare ogni variazione delle informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagine sociale;
4. di richiedere le informazioni del Prefetto di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, per le imprese fornitrici/appaltatrici con cui si stipulano, per l'esecuzione di lavori o per la prestazione di servizi o forniture connessi al provvedimento autorizzativo, abilitativo o concessorio, contratti privati di importo superiore ad € 100.000,00;
5. di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali ai fini istituzionali del Comune di Scano di Montiferro;

6. di indicare le relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e/o i dipendenti degli stessi soggetti e i Responsabile di P.O. e i dipendenti dell'Ente.

La dichiarazione deve essere presentata da:

- in caso di CONCORRENTE SINGOLO:

dal libero professionista individuale;

dallo studio associato (un'unica istanza compilata e sottoscritta da tutti i professionisti associati);

dal legale rappresentante della società di professionisti;

dal legale rappresentante della società di ingegneria;

dal legale rappresentante del consorzio stabile;

- in caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI:

da tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento (un'istanza compilata e sottoscritta per CIASCUNO dei componenti del raggruppamento)

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore e in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di/dei documento/i d'identità del/dei sottoscrittore/i;
- b) (se del caso) copia conforme all'originale della procura.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
2. CERTIFICATI di comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al **punto 7.3 lett. e) f)** del presente disciplinare;
3. COPIA polizza assicurativa e professionale;
4. COPIA garanzia provvisoria, ed impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva;

A pena di esclusione, nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

[Nel caso studi associati]

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto / convenzione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. BUSTA B – OFFERTA TECNICA - “BUSTA TECNICA”

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- relazione tecnica e illustrativa**, dalla quale si evincano le caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio oggetto di gara. Dovrà essere costituita da un numero massimo di QUINDICI facciate formato A4, con immagini e/o grafici, illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico. In particolare si dovrà fare riferimento ai criteri di aggiudicazione previsti all'art. 16 del presente disciplinare di gara.
- Documentazione** dalla quale è desumibile la professionalità e l'adeguatezza dei servizi pubblici svolti. I servizi dovranno essere al massimo di tre, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. I servizi dovranno essere significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico relativamente a quelli afferenti alla categoria principale delle strutture e al contesto degli interventi da eseguire. La documentazione dovrà essere costituita da massimo n. 3 schede A3, scritte su una sola facciata, o n. 6 schede A4, scritte su una sola facciata, per ciascun servizio indicato;
- In caso di Raggruppamenti Temporanei, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere presentata una dichiarazione nella quale si dovranno specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

È ammessa la presentazione di una sola proposta tecnico - organizzativa per ciascun concorrente; in particolare, non sono ammesse più proposte alternative fra loro da parte di un unico concorrente. L'offerta tecnica non può contenere, a pena di esclusione, riferimenti economici o monetizzazioni di nessun genere.

CHIARIMENTI:

- per “cartelle A4” che costituiscono la relazione tecnica si intendono fogli in formato ISO A4, con scrittura non inferiore al corpo 10 (dieci punti) non sono computate le cartelle utilizzate per gli indici e le copertine;
- per “schede A3” si intendono fogli in formato ISO A3; una “scheda A3” può essere sostituita da due elaborati in formato ISO A4;
- la relazione e le schede dei servizi devono essere uniti in fascicoli distinti e distinguibili, utilizzando un fascicolo per ciascuno degli elementi di valutazione di cui al presente paragrafo;
- tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, dovranno essere numerati, è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; anche gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici raggruppati;
- dall'offerta tecnica **a pena di esclusione** non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica/temporale;

- l'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico della Stazione Appaltante pertanto, sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- l'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- l'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

17. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE – “BUSTA ECONOMICA”

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello Allegato C dichiarazione di offerta economica e temporale allegato al presente disciplinare di gara e contenente i seguenti elementi:

- Unica offerta, in bollo, di ribasso** espressa in percentuale (in cifre ed in lettere), sull'importo posto a base di gara, redatta in italiano e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente ovvero da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici associandi. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere; il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.
- Offerta temporale di riduzione espressa in giorni** (in cifre ed in lettere) sul termine di esecuzione dei servizi di cui alla prima parte del Bando di gara, redatta in italiano e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente ovvero da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici associandi. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso indicato in lettere; il ribasso è indicato con cifra decimale non frazionata; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

L'offerta economica - temporale, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PUNTEGGI

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà determinata da una commissione giudicatrice (di seguito Commissione), sulla base dei criteri e su-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito indicati:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	15
Offerta temporale	15
TOTALE	100

L'aggiudicazione della gara sarà definita dall'Amministrazione Comunale sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, eseguita dall'apposita Commissione Esaminatrice, che opererà sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi, intendendosi che il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Nella colonna identificata con la lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito min valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T)

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
Qualità della professionalità desunta da prestazioni per progetti pubblici analoghi –						
1	1.1 Professionalità e adeguatezza dei servizi pregressi relativi alla redazione del progetto definitivo / esecutivo ed al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.	15	a)	<p>- La professionalità e l'adeguatezza dei servizi svolti sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, costituita da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi pubblici ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali</p> <p>Si riterranno più adeguate quelle offerte il cui contenuto consenta di stimare sul piano di più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, qualità del concorrente, in quanto dimostra che il concorrente ha redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di realizzare opere nel più elevato rispetto dell'intento di ottimizzare, nel ciclo di vita dell'opera, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione e che il concorrente ha svolto ruoli di CSP con modalità che rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di realizzare opere nel più elevato rispetto dell'intento di ottimizzare, nel ciclo di vita dell'opera, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione. Per quanto riguarda la valutazione della migliore professionalità o adeguatezza dell'offerta, sarà maggiormente premiato un concorrente che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, presenti progetti appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma che siano strumentali alla prestazione dello specifico servizio.</p> <p>Gli interventi presentati saranno valutati singolarmente con l'attribuzione di massimo 5 punti cadauno. Saranno premiali gli incarichi con base d'asta lavori superiori a € 150.000,00 e svolti successivamente all'entrata in vigore del nuovo Codice Contratti D.lgs.50/2016.</p>	15	
	1.2 Professionalità e adeguatezza dei servizi pregressi relativi alla Direzione Lavori ed al Coordinamento della sicurezza in esecuzione		a)	<p>Criterio motivazionale 1.1.1 a) , ma riferito alla Direzione Lavori e al Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione.</p> <p>Gli interventi presentati saranno valutati singolarmente con l'attribuzione di massimo 5 punti cadauno. Saranno premiali gli incarichi con base d'asta lavori superiori a € 150.000,00 e svolti successivamente all'entrata in vigore del nuovo Codice Contratti D.lgs.50/2016.</p>		15
Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico						
2	2.1 Caratteristiche metodologiche dell'offerta relativa alla redazione del Progetto di definitivo, esecutivo e al Coordinamento per la Sicurezza in fase di progettazione;	20	a)	<p>- le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;</p> <p>- le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto al progetto preliminare e nel rispetto degli obiettivi richiesti e dichiarati in fase di bando RAS, di cui allegato B trasmesso alla Regione.</p>	10	

			Sarà considerata premiante l'utilizzo della tecnologia BIM durante le due fasi di progettazione, aggiuntiva del sistema tradizionale, oltre a motivarne la fasi di utilizzo e le procedure di relazione alla S.A.		
			b) - le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti per l'edificio in cui si realizzeranno le opere; - le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo alla articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;	5	
			c) - le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione: dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche; dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. Si fa presente che i professionisti indicati nella struttura operativa potranno avvalersi, ove ritenuto necessario, di ogni altra professionalità propedeutica allo sviluppo dei livelli progettuali. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili, dovranno essere motivate e autorizzate dalla stazione appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario dell'incarico. - le modalità di interazione/integrazione con la committenza.	5	
	2.2 Caratteristiche metodologiche dell'offerta relativa alla Direzione Lavori e al Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione	18	a) - individuazione e metodo di analisi delle problematiche ed interferenze riferite allo specifico progetto in esame considerato che i fabbricati in oggetto ospitano gli uffici comunali aperti tutto l'anno con particolare affluenza di soggetti esterni, e sua applicazione durante i lavori.	5	
			b) - le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione: dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche; dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. Si fa presente che i professionisti indicati nella struttura operativa potranno avvalersi, ove ritenuto necessario, di ogni altra professionalità propedeutica allo sviluppo dei livelli progettuali. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili, dovranno essere motivate e autorizzate dalla stazione appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario dell'incarico.	5	
			c) - modalità e programma di esecuzione delle lavorazioni per contenere al massimo la tempistica di realizzazione dell'intervento ed i disagi agli impiegati e all'utenza; - modalità di espletamento del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione del raggruppamento affidatario dell'incarico.	4	
			d) le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori, alle attività di controllo e alla sicurezza in	4	

				cantiere. Sarà considerata premiante l'utilizzo della tecnologia BIM durante la fase di esecuzione dei lavori		
	2.3 Criteri ambientali minimi: Proposte migliorative e metodologiche per l'espletamento dell'incarico, sul piano della gestione e del controllo dei tempi, della qualità degli interventi, della capacità di spesa	2	a)	- Come previsto dal decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare dell'11/10/2017 pubblicato in GURI serie generale n.259 del 06 novembre 2017, la professionalità, sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, sarà valutato anche mediante dichiarazione sul possesso del certificato di un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well).	2	
				TOTALI PARZIALI	70	0
	TOTALE	70		TOTALE	70	

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico: Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **50 (cinquanta)** punti per il punteggio tecnico complessivo di 70 (settanta) punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia al di là di qualsiasi offerta temporale.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Relazione tecnica:

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti V(a)_i relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio, sulla base della seguente corrispondenza:

Giudizio	Criteri di giudizio	Coefficiente
Ottimo	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative.	1
Molto buono	Aspetti positivi rilevanti o rispondenti alle aspettative	0,80
Buono	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali	0,60
Discreto	Aspetti positivi apprezzabili di qualche pregio	0,40
Sufficiente	Proposte sufficienti o quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,20
Mediocre/ Scarso	Proposte non sufficienti ma comunque valutabili	0,10
non adeguato	Proposte irrilevanti	0

Al fine di ottenere il coefficiente medio da applicarsi al medesimo, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta, in relazione ai singoli sub-criteri in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicarsi al medesimo.

18.3 METODO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

OFFERTA ECONOMICA – punteggio massimo 15

Il punteggio sarà variabile da zero a quindici.

Sarà attribuito il punteggio ad ogni punto di ribasso offerto fino al 15%, mentre non verranno attribuiti ulteriori punteggi per ribassi eccedenti il 15%.

I punteggi saranno attribuiti fino alla seconda cifra decimale (non saranno prese in considerazione cifre oltre la seconda decimale). Per ribassi intermedi il punteggio verrà attribuito per interpolazione lineare.

Quindi è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$\text{Cecoi} = \text{Ra} / \text{Rmax}$$

dove:

Cecoi = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*

Ra = *ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;*

Rmax = *ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.*

OFFERTA TEMPORALE – punteggio massimo 15

Il punteggio sarà variabile da zero a quindici,

Sarà attribuito il punteggio ad ogni punto di ribasso offerto fino a 15 giorni, mentre non verranno attribuiti ulteriori punteggi per ribassi eccedenti i 15 giorni.

Non sono ammesse le frazioni giorni, che saranno approssimate per difetto alla cifra decimale corrispondente.

I punteggi saranno così attribuiti:

Ribasso offerto (giorni)	Punteggio offerta temporale $P_{temp\ i}$
0	0
1	1
1 + n	1 + n
Dove n è cifra decimale è può assumere esclusivamente i seguenti valori: (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15.	

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti e delle porzioni di punteggio agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{1,1i} \times P_{1,1} + C_{1,2i} \times P_{1,2} + C_{2,1i} \times P_{2,1} + C_{2,2i} \times P_{2,2} + C_{2,3i} \times P_{2,3} + C_{ecoi} \times P_{eco\ i} + P_{temp\ i}$$

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

$C_{1,1i}$ = *coefficiente criterio di valutazione 1,1, del concorrente i;*

$C_{1,2i}$ = *coefficiente criterio di valutazione 1,2, del concorrente i;*

$C_{2,1i}$ = *coefficiente criterio di valutazione 2,1, del concorrente i;*

$C_{2,2i}$ = *coefficiente criterio di valutazione 2,2, del concorrente i;*

$C_{2,3i}$ = *coefficiente criterio di valutazione 2,3, del concorrente i;*

C_{ecoi} = *coefficiente criterio di valutazione offerta economica, del concorrente i;*

$P_{1,1}$ = *peso criterio di valutazione 1,1;*

$P_{1,2}$ = *peso criterio di valutazione 1,2;*

$P_{2,1}$ = *peso criterio di valutazione 2,1;*

$P_{2,2}$ = *peso criterio di valutazione 2,2;*

$P_{2,3}$ = *peso criterio di valutazione 2,3;*

P_{eco} = *peso criterio di valutazione offerta economica;*

P_{temp} = *peso criterio di valutazione offerta temporale;*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari dell'offerta temporale ($P_{2,1i}$), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente, ottenendo quindi la seguente formula finale:

$$P_i = (C_{1,1i} \times P_{1,1} + C_{1,2i} \times P_{1,2} + C_{2,1i} \times P_{2,1} + C_{2,2i} \times P_{2,2} + C_{2,3i} \times P_{2,3} + C_{eco i} \times P_{eco i}) + P_{temp i}$$

Riparametrazione: Non è prevista la riparametrazione dei punteggi.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 11.01.2018, alle ore 09:30** presso l'ufficio tecnico del Comune di Scano di Montiferro – Via Montrigu De Reos 1. 09078 Scano di Montiferro (OR) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo dell'**area messaggistica della piattaforma SardegnaCAT**.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo di apposito messaggio, inviato tramite l'area messaggistica della Piattaforma SardegnaCAT almeno un giorno prima della data fissata.

Le operazioni di gara relative alla documentazione amministrativa, saranno svolte da un seggio di gara composto dal RUP e due dipendenti dell'amministrazione.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, all'interno della Piattaforma SardegnaCAT a:

- a) verificare che le offerte siano state inserite a sistema entro i termini stabiliti;
- b) apertura delle Buste A – documentazione amministrativa: di ciascun concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- c) procedere all'ammissione alle fasi successive dei concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.
- d) Attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) Propone, qualora non coincidente con responsabile del servizio, l'adozione dei provvedimenti di esclusione ed ammissione dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice ripetizione con successivo.

In caso di esclusione di un concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta tecnica dello stesso.

In seguito alla fase di verifica formale delle proposte, eseguita dal RUP unitamente al seggio di gara e dopo la pubblicazione degli ammessi alla successiva fase, la Stazione appaltante nominerà una Commissione giudicatrice che provvederà all'esame della documentazione contenuta nella busta tecnica e all'assegnazione dei punteggi con la conseguente stesura della graduatoria e della nomina del vincitore di gara, come meglio specificato nell'articolo seguente.

Tutti i provvedimenti di ammissione ed esclusione saranno proposti da RUP unitamente al seggio di gara al Responsabile dell'area tecnica, il quale adotterà i conseguenti atti.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni, nonché della composizione della commissione giudicatrice, sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, utilizzando la piattaforma SardegnaCAT.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, secondo quanto previsto dal Regolamento comunale.

La Commissione sarà composta da un numero dispari pari a **n. 3 membri**, compreso il presidente, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti valuta la congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei membri, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Essendo il criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, non trova applicazione il calcolo delle anomalie dell'offerta economica.

21. APERTURA BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, presso gli uffici comunali, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per il non superamento della

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo o l'offerta temporale, in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto / convenzione, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

Il contratto / convenzione, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto verrà stipulato tramite apposita convenzione di incarico, sottoforma di lettera commerciale con firma elettronica, consistente nell'acquisizione digitale della firma autografa, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto / convenzione di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto / convenzione, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del

d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto / convenzione d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, o registrazione in caso d'uso della convenzione. A tal fine i costi contrattuali possono essere determinati in complessivi €. 248,00 (unamarca ogni 4 fogli della convenzione oltre ai diritti di segreteria e di registro).

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Oristano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Scano di Montiferro li 26.11.2018

Il Responsabile dell' Area Tecnica e del Procedimento.

Geom. Aldo Coratza